

公表

事業所における自己評価総括表

○事業所名	放課後等デイサービス PLATZ古江			
○保護者評価実施期間	2025年9月11日 ~ 2025年9月19日			
○保護者評価有効回答数	(対象者数)	62名	(回答者数)	62名
○従業者評価実施期間	2025年9月16日 ~ 2025年9月17日			
○従業者評価有効回答数	(対象者数)	4名	(回答者数)	4名
○事業者向け自己評価表作成日	2025年9月26日			

○分析結果

	事業所の強み（※）だと思われること ※より強化・充実を図ることが期待されること	工夫していることや意識的に行っている取組等	さらに充実を図るための取組等
1	広い運動スペースがある。	天候に左右されず、いつでも体を動かせる運動スペースが2階にあります。ドッジボールを楽しみに来所される児童も多いです。	怪我などないよう環境を整えています。
2	療育への細かな配慮や、個々の子どもに合わせて、計画的に療育をしている。	様々な年齢層のスタッフがいることで、複数のアイデアや意見を出し合うことができている。	生活や遊びの中で、個々に合わせた個別の対応や集団の中で、相互に成長できるように取り組んでいます。
3	児童の縦の繋がりがある。	長い間ご利用されている児童も多く、年齢層は小学生から高校生まで幅広いです。一緒に過ごすなかで、頼る頼られるの信頼関係が築けていて、新規利用のお子さんにも直ぐに慣れてくれる環境です。	自由時間や集団活動時にも、そういった場面が作れるように考えています。

	事業所の弱み（※）だと思われる こと ※事業所の課題や改善が必要だと思われる こと	事業所として考えている課題の要因等	改善に向けて必要な取組や工夫が必要な点等
1	広めの施設	建物の構造的に死角となるスペースがある。	常に児童の動きを把握し、職員全体で意識を高めておく。
2	スタッフの年齢や経験の幅が広いことで発生する問題意識の 持ち方や接し方の偏りがある、	年齢の幅が広いことで、体力の差や経験値の差がある。	十分に話し合いの時間をとって、日々の方針を決めていく。
3	保護者様との交流、保護者様同士の交流	就労されている保護者様も多く、交流する機会が少ない方がいらっしゃいます。	より多くの保護者様にご参加いただける機会を検討していく。毎年の運動会には、たくさんご参加いただいているます。

公表

事業所における自己評価結果

事業所名	放課後等デイサービス PLATZ古江				公表日 年 月 日	
		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点
環境・体制整備	1	利用定員が発達支援室等のスペースとの関係で適切であるか。	○		2階に広い指導訓練スペースがあり有効活用しています。	
	2	利用定員や子どもの状態等に対して、職員の配置数は適切であるか。	○			
	3	生活空間は、子どもにわかりやすく構造化された環境になっているか。また、事業所の設備等は、障害の特性に応じ、バリアフリー化や情報伝達等、環境上の配慮が適切になされているか。		○	トイレ、階段には手すりを設置しています。	車椅子の方への対応はできていません。
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか。	○		日々、部屋の掃除を行っています。	季節によって虫がでます。 早目に対応するようにしています。
	5	必要に応じて、子どもが個別の部屋や場所を使用することが認められる環境になっているか。	○		クールダウンできる部屋を確保しています。	
業務改善	6	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか。		○		
	7	保護者向け評価表により、保護者等の意向等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	○		保護者アンケートの結果をもとに業務改善を行っています。	
	8	職員の意見等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	○			スタッフ全体で話し合える時間を確保していく
	9	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか。		○		今後、検討していきます。
	10	職員の資質の向上を図るために、研修を受講する機会や法人内等で研修を開催する機会が確保されているか。	○		法人内で毎週、勉強会を実施しています。	
適切な支	11	適切に支援プログラムが作成、公表されているか。	○		HPにて、公表しています。	
	12	個々の子どもに対してアセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか。	○		保護者様からのニーズや課題を把握した上で計画を作成しています。	
	13	放課後等デイサービス計画を作成する際には、児童発達支援管理責任者だけでなく、子どもの支援に関わる職員が共通理解の下で、子どもの最善の利益を考慮した検討が行われているか。	○		現場の職員からも話を聞きながら検討しています。	
	14	放課後等デイサービス計画が職員間に共有され、計画に沿った支援が行われているか。	○		個別支援記録票にも支援目標を記載し事前に手順や内容を決め、支援しています。	
	15	子どもの適応行動の状況を、標準化されたツールを用いたフォーマルなアセスメントや、日々の行動観察なども含むインフォーマルなアセスメントを使用する等により確認しているか。		○		
	16	放課後等デイサービス計画には、放課後等デイサービスガイドラインの「放課後等デイサービスの提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」及び「地域支援・地域連携」のねらい及び支援内容も踏まえながら、子どもの支援に必要な項目が適切に設定され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか。		○		「移行支援」及び「地域支援・地域連携」はできていません。
	17	活動プログラムの立案をチームで行っているか。	○		職員間で話し合い、プログラムを考えています。	

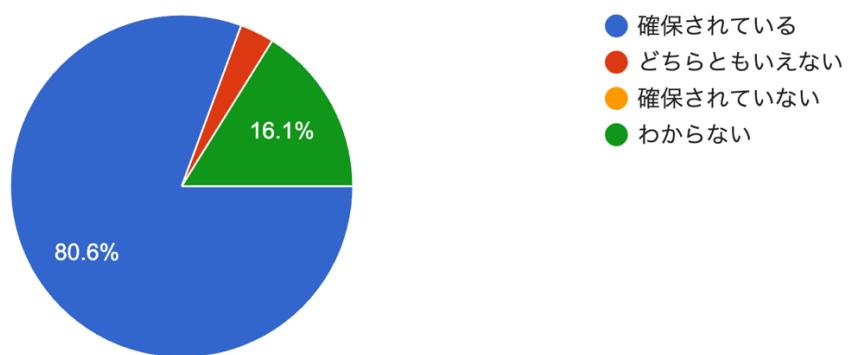
援の提供	18 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか。	<input checked="" type="radio"/>		日々、様々な分野の活動プログラムを準備し行っています。	
	19 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて放課後等デイサービス計画を作成し、支援が行われているか。	<input checked="" type="radio"/>			集団活動に加えて、専門的支援にて個別活動を行っています。
	20 支援開始前には職員間で必ず打合せを行い、その日行われる支援の内容や役割分担について確認し、チームで連携して支援を行っているか。	<input checked="" type="radio"/>		始業ミーティング時に、活動、支援内容や気を付けるポイントなどを共有し、支援を行っています。	
	21 支援終了後には、職員間で必ず打合せを行い、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか。	<input checked="" type="radio"/>		後日の始業ミーティング時に、前日の振り返りを行っています。	
	22 日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか。	<input checked="" type="radio"/>		個別支援記録票に記載し、次回利用時の支援内容を検討しています。	
	23 定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断し、適切な見直しを行っているか。	<input checked="" type="radio"/>		定期にモニタリングを行い、計画の見直しを行っています。	
	24 放課後等デイサービスガイドラインの「4つの基本活動」を複数組み合わせて支援を行っているか。		<input checked="" type="radio"/>		地域交流の機会の提供はできません。
	25 子どもが自己選択できるような支援の工夫がされている等、自己決定をする力を育てるための支援を行っているか。	<input checked="" type="radio"/>		活動等の中で、自己決定できる機会を設けています。	
関係機関や保護者との連携	26 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議や関係機関との会議に、その子どもの状況をよく理解した者が参画しているか。	<input checked="" type="radio"/>		児童発達支援管理責任者が出席しています。 (他の職員も同席する場合あり)	
	27 地域の保健、医療（主治医や協力医療機関等）、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携して支援を行う体制を整えているか。	<input checked="" type="radio"/>			
	28 学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか。	<input checked="" type="radio"/>		行事予定や下校時間の情報は、保護者から共有して頂いて、対応しています。	
	29 就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか。	<input checked="" type="radio"/>			
	30 学校を卒業し、放課後等デイサービスから障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか。	<input checked="" type="radio"/>			
	31 地域の児童発達支援センターとの連携を図り、必要等に応じてスーパーバイズや助言や研修を受ける機会を設けているか。		<input checked="" type="radio"/>		今後、検討していきます。
	32 放課後児童クラブや児童館との交流や、地域の他の子どもと活動する機会があるか。		<input checked="" type="radio"/>		今後、検討していきます。
	33 （自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか。	<input checked="" type="radio"/>		法人内の代表者が出席しています。	
	34 曰頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか。	<input checked="" type="radio"/>		連絡ノートや送迎時に伝え合いを行っています。	
	35 家族の対応力の向上を図る観点から、家族に対して家族支援プログラム（ペアレンツ・トレーニング等）や家族等の参加できる研修の機会や情報提供等を行っているか。	<input checked="" type="radio"/>			
	36 運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか。	<input checked="" type="radio"/>		契約時に、説明を行っています。	
	37 放課後等デイサービス提供を作成する際には、子どもや保護者の意思の尊重、子どもの最善の利益の優先考慮の観点を踏まえて、子どもや家族の意向を確認する機会を設けているか。	<input checked="" type="radio"/>		アセスメントシートからも、課題やニーズ等を頂くようにしています。	
	38 「放課後等デイサービス計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から放課後等デイサービス計画の同意を得ているか。	<input checked="" type="radio"/>			

保護者への説明等	39	家族等からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、面談や必要な助言と支援を行っているか。	<input checked="" type="radio"/>		迅速に相談へ応じ、面談を行っています。	
	40	父母の会の活動を支援することや、保護者会等を開催する等により、保護者同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。また、きょうだい同士で交流する機械を設ける等の支援をしているか。	<input checked="" type="radio"/>		定期的に、保護者会を開催しています。 運動会等で交流する機会を設けています。	
	41	こどもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、こどもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか。	<input checked="" type="radio"/>		情報共有し、迅速に対応しています。	
	42	定期的に通信等を発行することや、HPやSNS等を活用することにより、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報をこどもや保護者に対して発信しているか。	<input checked="" type="radio"/>		定期的に、行事予定を案内しています。 (活動内容は、SNS等にて発信しています)	
	43	個人情報の取扱いに十分留意しているか。	<input checked="" type="radio"/>		鍵付きロッカー、キャビネットにて保管しています。	
	44	障害のあるこどもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか。	<input checked="" type="radio"/>			
	45	事業所の行事に地域住民を招待する等、地域に開かれた事業運営を図っているか。		<input checked="" type="radio"/>		今後、検討していきます。
非常時等の対応	46	事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や家族等に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか。		<input checked="" type="radio"/>		マニュアルは策定していますが、全体への周知ができていません。
	47	業務継続計画（BCP）を策定するとともに、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか。	<input checked="" type="radio"/>		年2回の訓練を実施しています。	
	48	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等の子どもの状況を確認しているか。	<input checked="" type="radio"/>		保護者から共有いただいています。	
	49	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか。	<input checked="" type="radio"/>		保護者から共有いただいています。	
	50	安全計画を作成し、安全管理に必要な研修や訓練、その他必要な措置を講じる等、安全管理が十分された中で支援が行われているか。	<input checked="" type="radio"/>			
	51	子どもの安全確保に関して、家族等との連携が図られるよう、安全計画に基づく取組内容について、家族等へ周知しているか。	<input checked="" type="radio"/>			
	52	ヒヤリハットを事業所内で共有し、再発防止に向けた方策について検討をしているか。	<input checked="" type="radio"/>		全体に共有し、迅速に対応を検討しています。	
	53	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか。	<input checked="" type="radio"/>		全体研修を実施しています。	
	54	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、こどもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか。	<input checked="" type="radio"/>		保護者へ了解を得て、記載しています。	

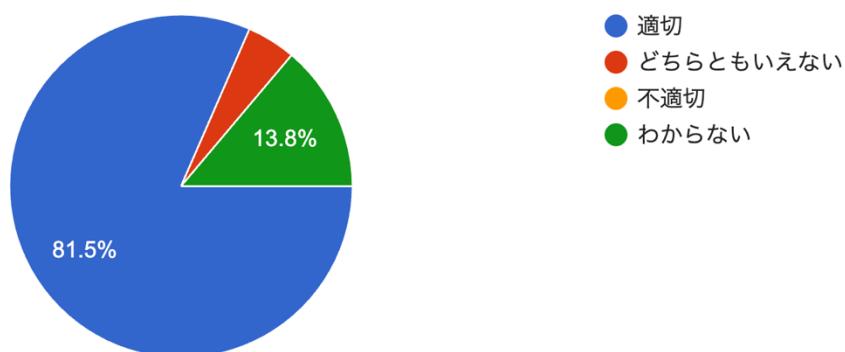
2025年保護者アンケート（結果）

■事業所の環境面・体制についてのお尋ね

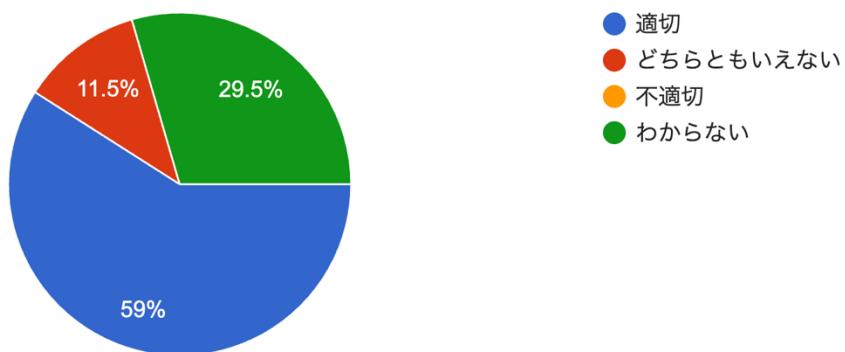
【第1問】子どもの活動等のスペースが十分に確保されているでしょうか



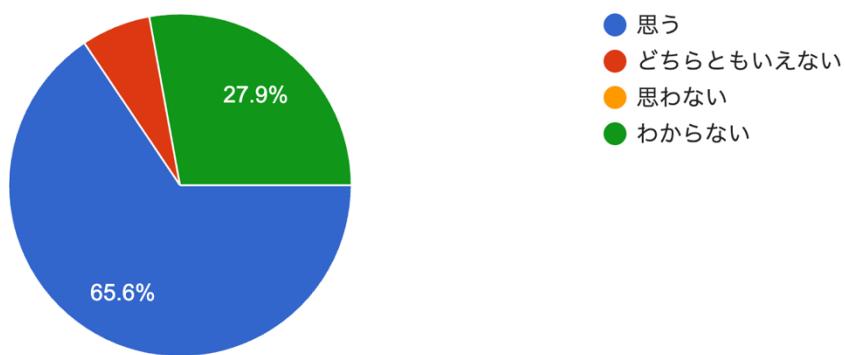
【第2問】職員の配置数や専門性は適切だと思われるでしょうか



【第3問】生活空間は、子どもにわかりやすく構造化された環境になっているでしょうか。また、事業所の設備等は、子どもたちにふさわしくバリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているでしょうか

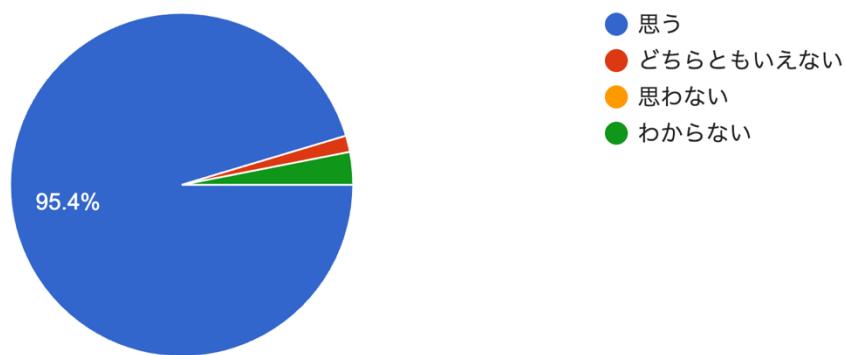


【第4問】生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているでしょうか。
また、こども達の活動に合わせた空間となっていると思われますか

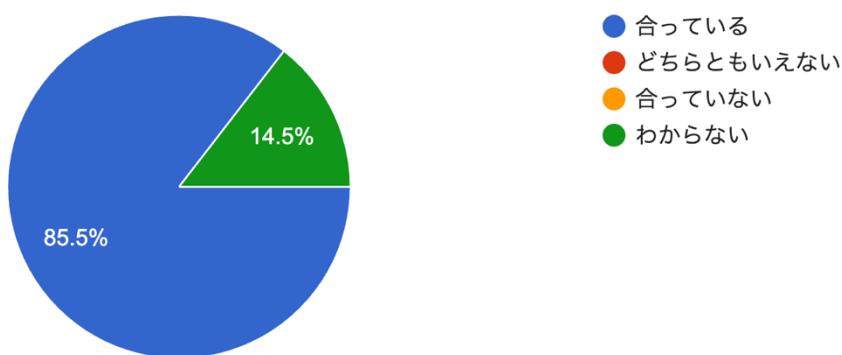


■支援のご提供についてのお尋ね

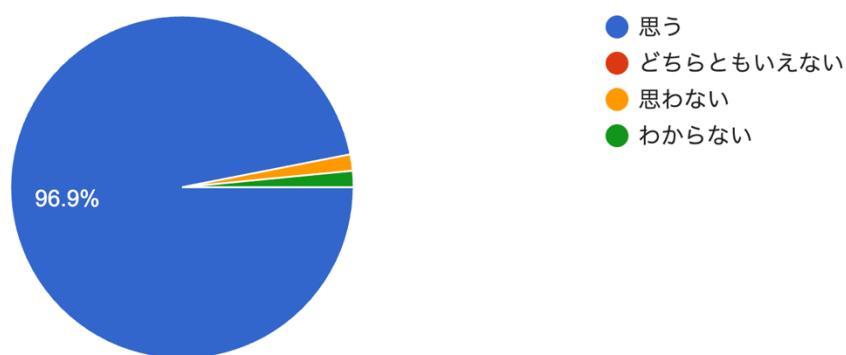
【第5問】お子さんことを十分に理解し、その特性等に応じた専門性のある支援が受けられていると思われますか



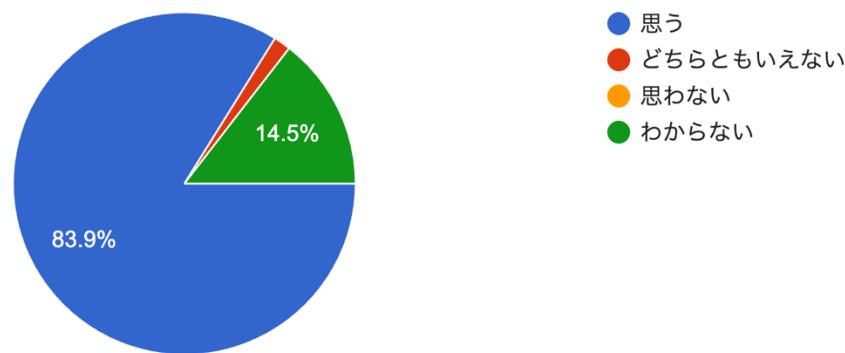
【第6問】事業所が公表している支援プログラムは、事業所の提供する支援内容と合っているでしょうか



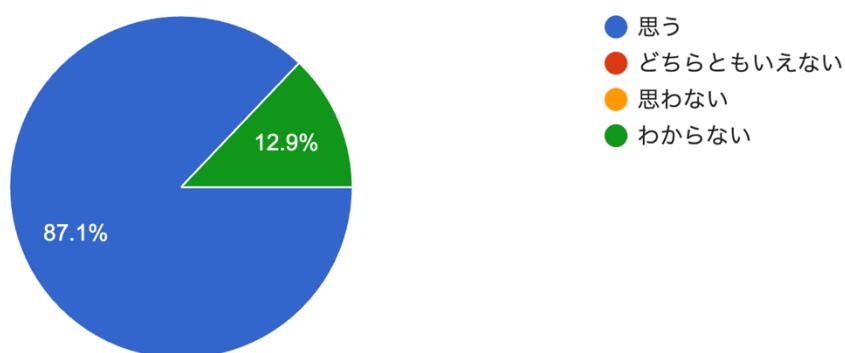
【第7問】こどものことを十分理解し、こどもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、「個別支援計画」が作成されていると思いますか



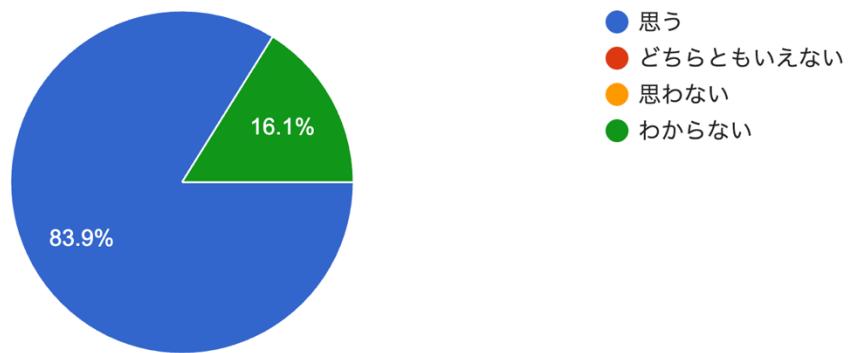
【第8問】個別支援計画には、放課後等デイサービスガイドラインの「放課後等デイサービスの提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」で示す支援内容からこどもの支援に必要な項目が適切に設定され、その上で、具体的な支援内容が設定されていると思われますか



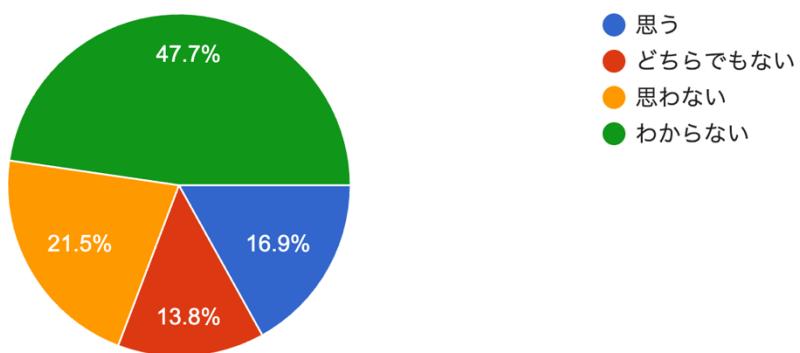
【第9問】個別支援計画に沿った支援が行われていると思いますか



【第10問】事業所の活動プログラムは固定化されないよう工夫されていると思われますか

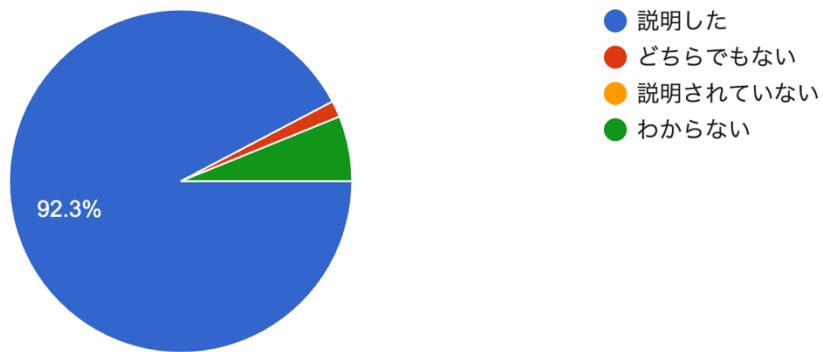


【第11問】放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があると思われますか

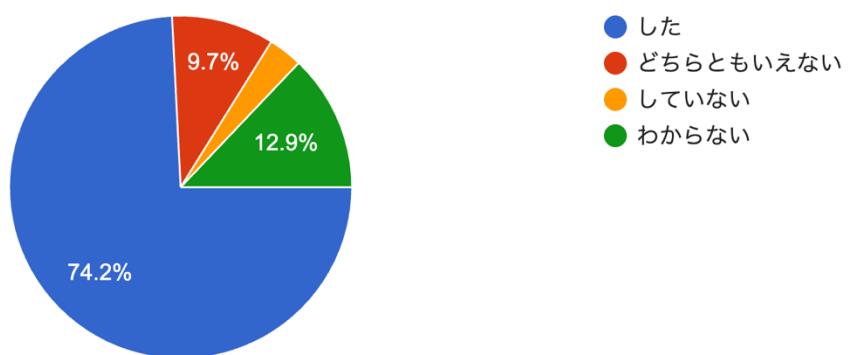


■保護者へのご説明等についてのお尋ね

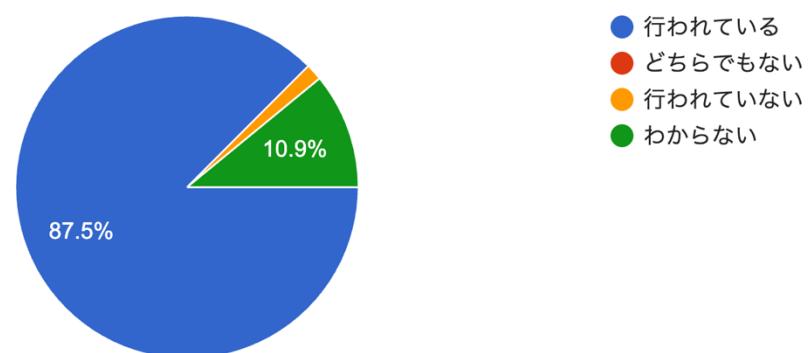
【第12問】事業所のご利用にあたって、利用運営規程、支援プログラム、利用者負担等について担当者は丁寧にご説明しましたか



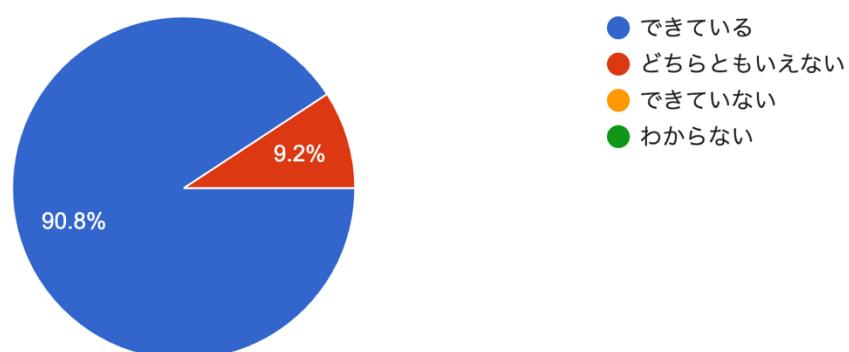
【第13問】担当者は「個別支援計画」を示しながら、支援内容をご説明しましたか



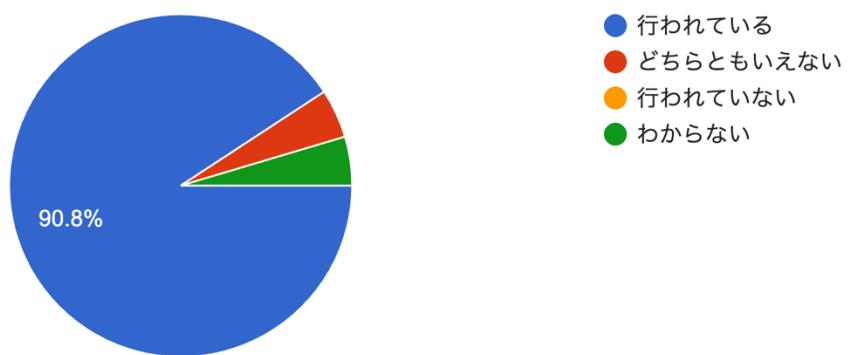
【第14問】事業所では、ご家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等も参加できる研修会や情報提供の機会等が行われていますか



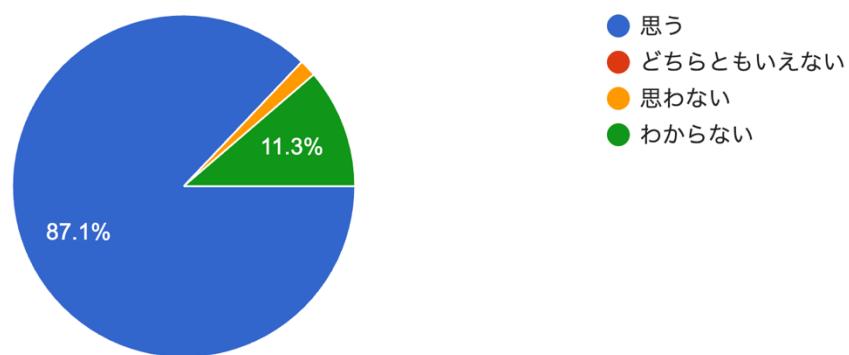
【第15問】日頃からお子さんの状況を保護者様と伝え合い、お子さんの発達の状況や課題について共通理解ができているでしょうか



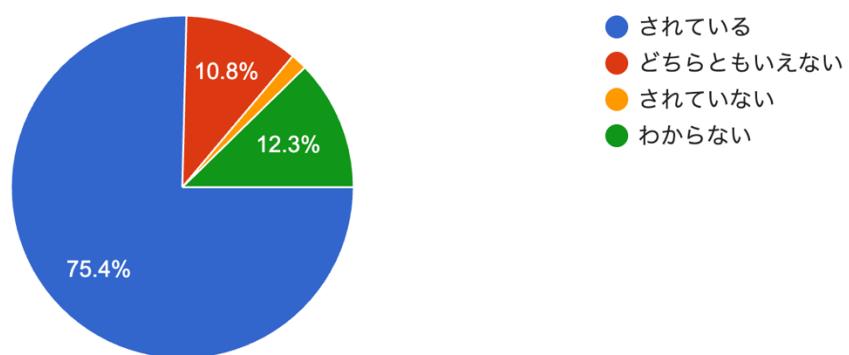
【第16問】定期的に、面談や子育てに関する助言等の支援が行われていますか



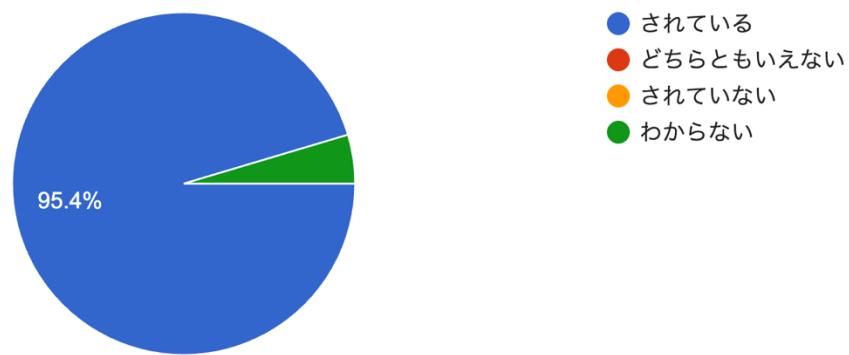
【第17問】事業所の職員から共感的に支援をされていると思われますか



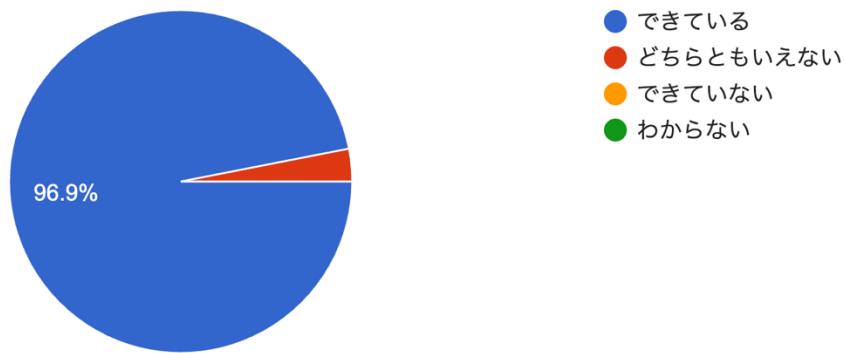
【第18問】父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により、保護者同士の交流の機会が設けられるなど、家族への支援がされているか。また、きょうだい向けのイベントの開催等により、きょうだい同士の交流の機会が設けられるなど、きょうだいへの支援がされていますか



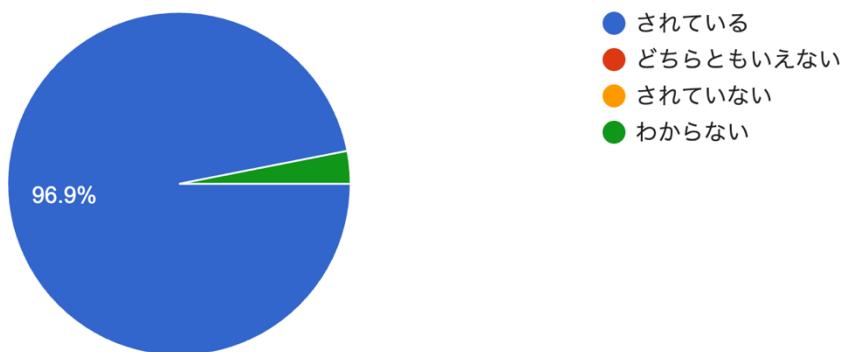
【第19問】こどもやご家族からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、こどもや保護者に対してそのような場があることについて周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されていますか



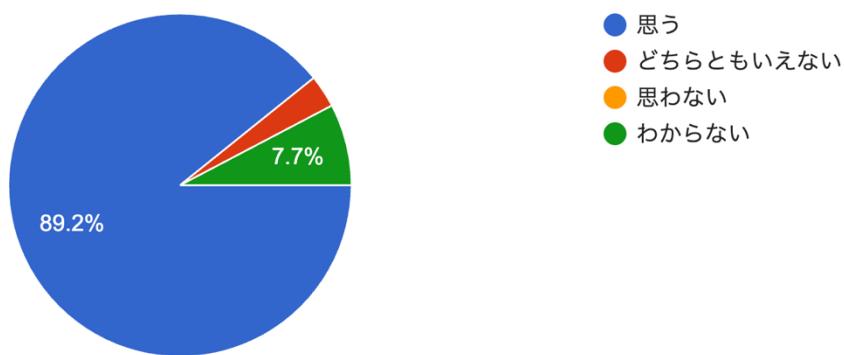
【第20問】お子さんや保護者の方との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされていると 思いますか



【第21問】定期的に通信やホームページ・SNS等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果をこどもや保護者に対して発信されていますか

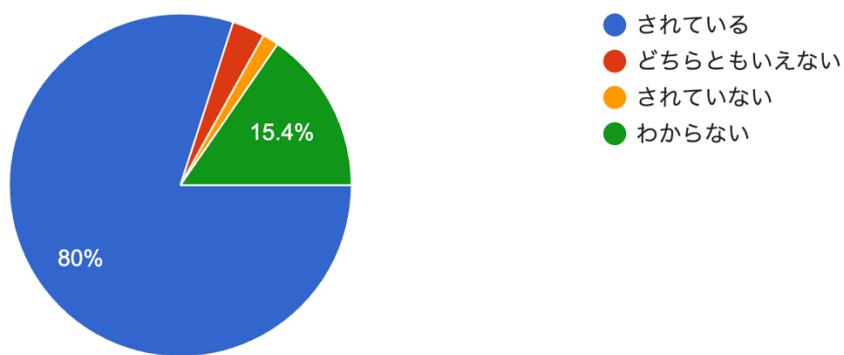


【第22問】個人情報の取扱いに十分に留意されていると思いますか

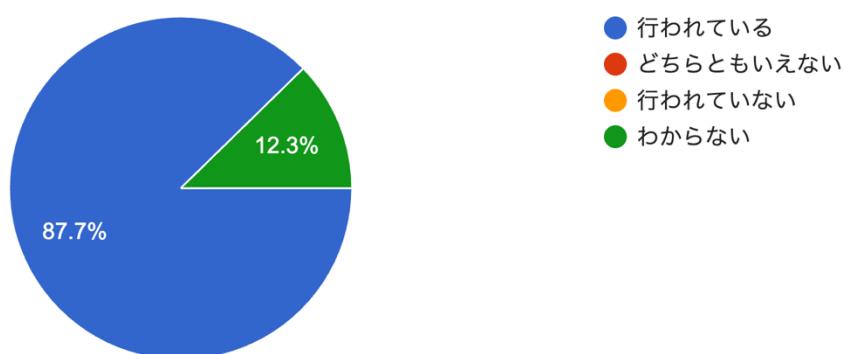


■非常時等の対応等についてのお尋ね

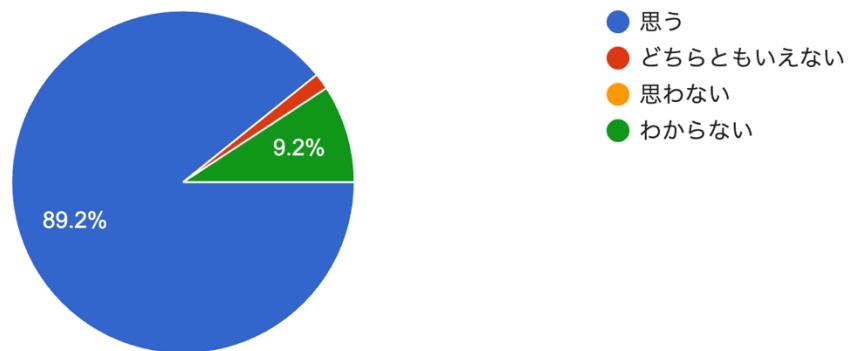
【第23問】事業所では、事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等が策定され、保護者に周知・説明されていますか。また、発生を想定した訓練が実施されていますか



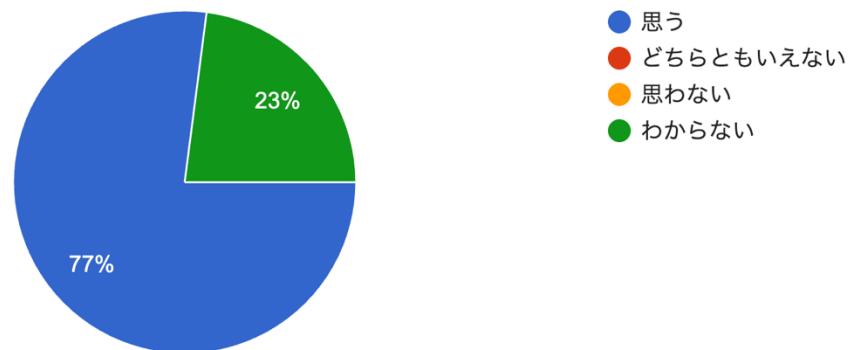
【第24問】事業所では、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練が行われていますか



【第25問】事業所より、子どもの安全を確保するための計画について周知される等、安全の確保が十分に行われた上で支援が行われていると思いますか

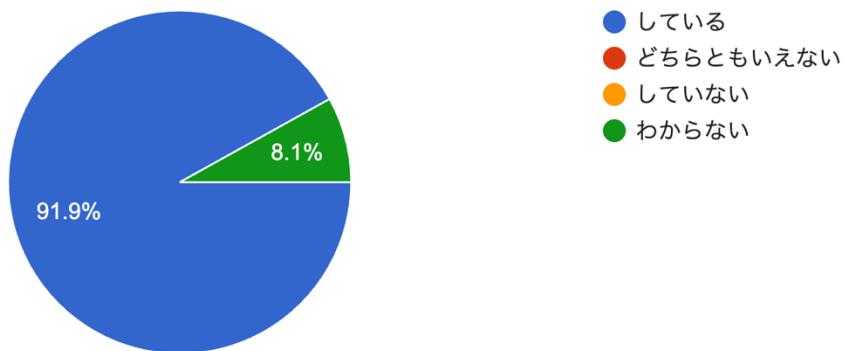


【第26問】事故等（怪我等を含む。）が発生した際に、事業所から速やかな連絡や事故が発生した際の状況等について説明がされていると思われますか

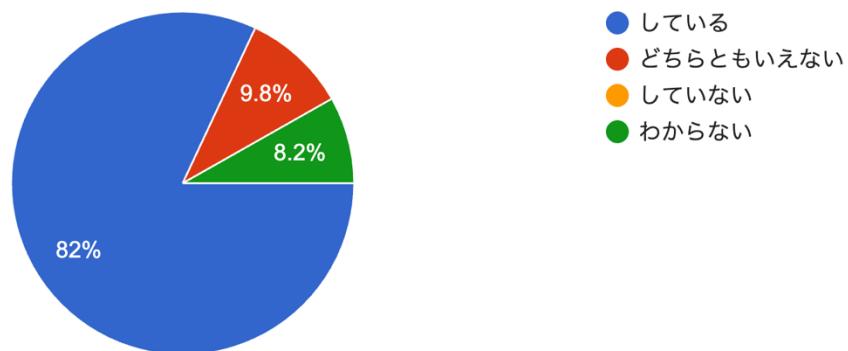


■満足度をお教え下さい

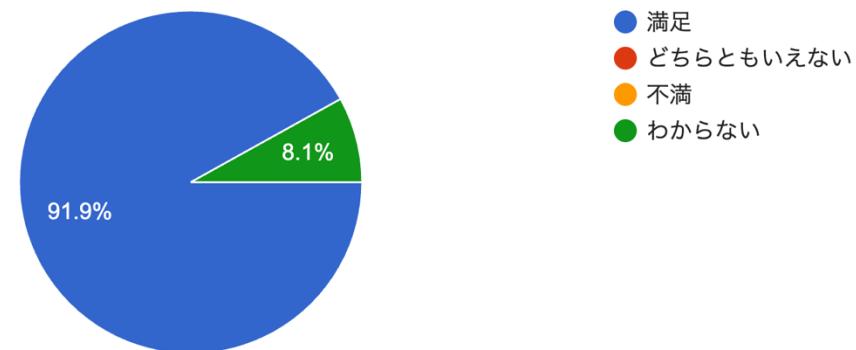
【第27問】お子さんは安心感をもって通所していますか



【第28問】お子さんは通所を楽しみにしていますか



【第29問】事業所の支援に満足されていますか



通わせて頂いて7年目ですが、毎回行くのを楽しみにしています。

たくさんのイベントがあったり、普段の活動も子ども達の自主性や目的など、とてもよく考えられていると思います。

知的も重く、手先が不器用な我が子ですが、本人がどうやったら楽しく参加出来るのか、どこまでチャレンジ出来るかなどいつも考えて下さってとてもありがとうございます。

そして何より、我が子に関わってくれるお友達やスタッフの方にとても可愛がって頂いているので今後も長く通わせて頂きたいと思います！

どのスタッフの方も保護者に寄り添ってくださるので、本人も楽しく通い私も安心して預けています。親子揃って支援してもらい、また親子共に成長できていると思っています。

成長てきて、利用回数がすくなくなってきたが、この成長もデイサービスがあったからだと思います。受験生で来春に向けて、さらに利用回数が少なくなるかもしれません、いつでも安心して利用できる居場所があることに感謝しております。ありがとうございます。

いつも楽しく行っています！

ありがとうございます。

いつもお世話になっています！またよろしくお願いします😊

何かあった時はご連絡頂けるので、信頼しています。

なんでも相談員を通さないといけない

相談員とは契約していないのに相談員の介入がある

他事業所との連携はやりにくい気がする

子供は通所を楽しみにしているので波風を立てたくない

いつも楽しく通わせていただき、ありがとうございます。

先の事や進路などで悩んでいたら、相談させていただける話をさせていただける、機会をいつもつくってくださってありがとうございます